

# Titre Professionnel COMPTABLE ASSISTANT

## Annecy

### OBJECTIFS

- Obtention du TP Comptable assistant :
- Réaliser l'ensemble des travaux socles de l'information comptable de l'entreprise
  - Gérer sur un plan administratif et comptable les événements quotidiens de l'entreprise,
  - Participer aux opérations d'arrêté des comptes de fin d'exercice.

### CONTENUS

#### CCP1 - Assurer les opérations comptables du quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

#### CCP2 - Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre les tableaux de bord

#### CCP3 - Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

- Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement
- Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation
- Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

#### Période de Formation En Situation de Travail en Entreprise – FESTE

- Mettre en pratique les acquis en formation, dans le respect de l'organisation de la structure d'accueil
- S'intégrer dans un collectif de travail
- Développer le savoir-être du métier
- Prospecter en vue d'une insertion professionnelle

### PRÉ-REQUIS

- Classe de 1ère / terminale ou équivalent
- Bon niveau en français (lecture de textes administratifs et juridiques, rédaction de comptes rendus)
- Connaissances de base d'Excel

### MODALITÉS D'ADMISSION

Participation à une **ICOP – Information Collective et de Positionnement** (7h max)  
Information collective, tests, entretiens

### PUBLICS

Demandeurs d'emploi  
Accessible aux personnes en situation de handicap

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Rythme hebdomadaire : 30h à 35h  
Nombre de participants : 12 maximum

### INTERVENANTS

Formateurs spécialisés / experts métiers

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations en cours de formation
- Dossier professionnel
- Mise en situation professionnelle
- Entretien final avec un jury
- La certification peut être obtenue en totalité ou partiellement, par bloc de compétences
- La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation

### VALIDATION

Titre Professionnel **CA : Comptable Assistant**  
Niveau 4

**RNCP : 37121**

Ministère du travail du Plein emploi et de l'Insertion

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

### TARIF

**17,19 € /heure** par stagiaire maximum  
(modulable en fonction de l'effectif du groupe)

### MODALITÉS DE FINANCEMENT

France Travail sous réserve d'éligibilité

### DURÉE INDICATIVE

Durée totale maximale : **1283 h**

Formation principale :

- En centre : **770 h**
- En entreprise : **210 h**

En fonction des besoins et attentes de chaque stagiaire :

- Remise à niveau : **154 h max**
- Soutien personnalisé : **127 h max**
- Techniques de recherche d'emploi : **21 h max**



### DÉLAI D'ACCÈS

1 session par an

### REUNION D'INFORMATION

- Vendredi 06/09/2024  
- Lundi 23/09/2024 } de 9h à 17h00

Au Pôle **Annecy**

7 Rue du Général Férié  
74 000 Annecy

### DATES

Du 07 Octobre 2024 au 08 Juillet 2025

### LIEU(X) DE FORMATION

GRETA SAVOIE HAUTE SAVOIE

**Pôle Annecy**

7 Rue du Général Férié  
74 000 Annecy

### CONTACT

Sylvie LESECQ - Coordonnatrice  
06 31 69 54 43  
[sylvie.lesecq@greta73-74.fr](mailto:sylvie.lesecq@greta73-74.fr)

### METIERS/DÉBOUCHÉS

- Assistant comptable
- Comptable fournisseurs
- Comptable spécialisé

[TP CA - Onisep](#)

### LES + DE LA FORMATION

Indicateurs 2023 pour le TP CA :

Taux de satisfaction : 96,4 %  
Taux de réussite : 100 %

Taux d'insertion : 74 % pour la filière tertiaire

MAJ 25/07/2024

Conditions générales de vente consultables sur notre site internet



ANNECY - ANNEMASSE - THONON LES BAINS - BONNEVILLE - CLUSES - SALLANCHES - CHAMBERY - SAINT JEAN DE MAURIENNE