RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta
SAVOIE HAUTE-SAVOIE
FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FICHE FORMATION

TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE DE PAIE

COMPTE PERSONNEL DE FORMATION CPF

OBJECTIFS

Le gestionnaire de paie, en fonction des informations sociales de l'entreprise et du personnel, assure mensuellement la production du bulletin de paie et la gestion des données sociales, conformément à la réglementation en vigueur.

CONTENU

Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie (CCP1)
- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette

Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle (CCP2)
- Évaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paie

PRÉ-REQUIS

Formation de niveau 4 ou niveau Bac +1 Appétence pour les applications informatiques et la gestion.

PUBLIC

Tout public

DURÉE INDICATIVE

650 heures (CCP 1+ CCP2)
A préciser après positionnement individuel.

DÉLAI D'ACCÈS

Une fois par an sous réserve d'un nombre suffisant de participants

TARIF

14 € / heure stagiaire modulable en fonction de l'effectif du groupe et des parcours individuels.

FINANCEMENT

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF de transition
Financement individuel
FNE Formation
Fonds publics, France Travail ou Région, sous réserve d'éligibilité
Plan de développement des compétences
ProA

MODALITÉ D'ADMISSION

Admission sur dossier
Après entretien
Après test

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel en groupe : alternance d'apports techniques et de travaux pratiques

NIVEAU DE SORTIE

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

Niveau 5 (BTS ou DUT)

SERVICE VALIDEUR

Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion

VALIDATION

Titre professionnel de niveau européen 5

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation
Epreuves finales d'examen
Epreuve orale avec un jury
Dossier professionnel
Epreuve pour chaque bloc de compétences
La certification peut être obtenue en totalité ou partiellement, par bloc de compétences
La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation.

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

--

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 37948

Image not found or type unknown Accessible aux personnes en situation de handicap

POUR ALLER PLUS LOIN

DÉBOUCHÉS/ MÉTIERS/ EMPLOIS

gestionnaire de paie
gestionnaire paie et administration du personnel, collaborateur (trice) paie, comptable spécialisé paie

POURSUITE D'ÉTUDES POSSIBLES

Les licences professionnelles dans le secteur des ressources humaines.

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

Le BTS comptabilité et gestion.
Le DUT gestion des entreprises et des administration

Découvrez d'autres débouchés sur onisep.fr
https://www.onisep.fr/

FICHE FORMATION

Contacts

GRETA SAVOIE HAUTE-SAVOIE

Pôle ANNECY
7 rue du Général Ferrié
74000 ANNECY
Contact ANNECY
Tél : 04 50 33 37 11

Pôle BONNEVILLE
210 quai du Parquet
74134 BONNEVILLE
Contact BONNEVILLE
Tél : 04 50 25 15 15

NOS RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2024

TAUX DE RÉUSSITE

96 % de réussite

TAUX DE SATISFACTION

95 % de nos stagiaires sont satisfaits

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI

74 % d'insertion

Mise à jour le 25 Novembre 2025

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel